

# Sprawozdawczość w zakresie operacji finansowych za IV kwartał 2022 r.

## – wątpliwości i problemy praktyczne

1. Zasady oraz obowiązujące formy sporządzania i przekazywania sprawozdań przez poszczególne grupy jednostek - prawidłowa realizacja obowiązków sprawozdawczych z uwzględnieniem dostępnego oprogramowania.

2. Kontrola formalno-rachunkowa i merytoryczna sprawozdań dokonywana przez jednostkę otrzymującą.

3. Zasady korygowania sprawozdań w zakresie operacji finansowych.

4. Omówienie na przykładach szczegółowych zasad sporządzania sprawozdań:

- **Rb-Z** - o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji,

- **Rb-N** - o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych,

- **Rb-ZN** - o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych,

- **Rb-UZ** - uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych.

5. Prawidłowe wykazywanie zobowiązań z tytułu: zakupów na raty; leasingu finansowego; umów nienazwanych.

6. Zasady zachowania zgodności danych wykazywanych w sprawozdaniach Rb-Z i Rb-UZ.

7. Należności oraz wybrane aktywa finansowe wyłączone z wykazywania w sprawozdaniu Rb-N oraz prawidłowe ustalanie wartości nominalnej należności.

8. Prawidłowe wykazywanie w sprawozdaniu Rb-N: nadpłat, zaliczek, refundacji, należności z tytułu zbywania i najmu nieruchomości, lokali oraz należności opłaconych kartą płatniczą.

9. Wykazywanie „depozytów” w sprawozdaniu Rb-N za IV kwartał.

10. Zasady wykazywania w sprawozdaniach Rb-N i Rb-ZN danych dotyczących zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.

11. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

***Szkolenie przeznaczone jest dla skarbników, księgowych oraz pracowników służb finansowych jednostek samorządu terytorialnego, samorządowych jednostek organizacyjnych i samorządowych osób prawnych***

