



Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Sylwia Ojdym
Zastępca Dyrektora Departamentu
Monitorowania Pomocy Publicznej

Urząd Ochrony
Konkurencji
i Konsumentów
Pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Tel.: (022) 826-05-13, 55-60-102
Fax.: (022) 826-10-31
ddo@uokik.gov.pl

DDO-51-14(A.)/111/MGr

Warszawa, dn. 28 stycznia 2011 r.

**Marszałkowie województw
Starostowie powiatów
Prezydenci, burmistrzowie miast
Wójtowie gmin**

Szanowni Państwo,

Chciałabym uprzejmie poinformować o ostatnich zmianach wprowadzonych w zakresie sprawozdawczości z udzielonej pomocy publicznej. Otóż w dniu 1 stycznia 2011 r. weszło w życie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 257, poz. 1728). Rozporządzenie to dostępne jest na stronie internetowej UOKiK, w zakładce prawo/ polskie akty prawne/ pomoc publiczna. Na mocy tego rozporządzenia w Instrukcji sporządzenia sprawozdania:

- rozszerzono wykaz podstaw prawnych, form prawnych beneficjenta pomocy oraz form pomocy;
- zmieniono wykaz przeznaczeń pomocy, m.in. poprzez wprowadzenie przeznaczenia pomoc de minimis w sektorze transportu drogowego wraz z objaśnieniem jego stosowania;
- wprowadzono wyjaśnienie, iż w przypadku gdy występują dwa lub więcej przeznaczenia pomocy udzielonej zgodnie z tą samą podstawą prawną należy informację o pomocy dla danego beneficjenta wykazać w dwóch lub więcej wierszach, dzieląc odpowiednio wartość pomocy;
- w odniesieniu do dnia udzielenia pomocy sprecyzowano, iż w przypadku gdy rozliczenie pomocy w formie ulgi podatkowej/niższej opłaty następuje w roku kalendarzowym następującym po roku kalendarzowym, w którym program pomocowy/pomoc indywidualna wygasły, należy ją wykazać na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok rozliczenia pomocy;

- w odniesieniu do klasy PKD określono, iż należy wpisać klasę działalności, w związku z którą beneficjent otrzymał pomoc, a w przypadku braku możliwości ustalenia takiej działalności, należy wpisać klasę tej działalności, która generuje największy przychód;
- wprowadzono dodatkowy kod źródła pochodzenia pomocy AB, oznaczający, iż pomoc finansowana jest jednocześnie ze źródeł krajowych i zagranicznych.

Zgodnie z § 2 ust. 1 przedmiotowego rozporządzenia nowe kody należy zastosować po raz pierwszy przy sporządzaniu sprawozdań zawierających informacje o pomocy udzielonej po 1 stycznia 2011 r.

Rozporządzenie zmienia także wzór sprawozdania o pomocy na realizację dużego projektu inwestycyjnego, udzielonej w ramach programu pomocowego, niepodlegającej obowiązkowi notyfikacji oraz wprowadza wzór sprawozdania o udzielonej w ramach programu pomocowego pomocy na projekty badawczo-rozwojowe, której wartość przekracza równowartość 3 mln euro. Zgodnie z § 3 ust. 1, § 3a ust. 1 i § 7 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 153, poz. 952, z późn. zm.), zwanego dalej rozporządzeniem znowelizowanym, podmiot udzielający pomocy sporządza i przekazuje ww. sprawozdania, oprócz sprawozdań o udzielonej pomocy, w terminie 14 dni od dnia udzielenia pomocy.

Ponadto w § 8a ust. 1 rozporządzenia znowelizowanego wprowadzono obowiązek sporządzania zaktualizowanego sprawozdania w przypadku zmiany wartości pomocy oraz przekazania go w terminie 30 dni od dnia uzyskania informacji o zmianie. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy zmiana wartości pomocy wynika ze zmiany harmonogramu realizacji płatności – wówczas zgodnie z § 8a ust. 3 pkt 1 znowelizowanego rozporządzenia podmiot udzielający pomocy przekazuje zaktualizowane sprawozdanie w terminie 30 dni od dnia realizacji płatności – lub gdy zmiana wynika ze zmiany harmonogramu spłaty rat – wówczas zgodnie z § 8a ust. 3 pkt 2 znowelizowanego rozporządzenia podmiot udzielający pomocy przekazuje zaktualizowane sprawozdanie w terminie 30 dni od dnia dokonania spłaty ostatniej raty. Ponadto w § 8a ust. 6 znowelizowanego rozporządzenia określono, iż w przypadku gdy zmiana dotyczy wartości pomocy de minimis, ww. obowiązek dotyczy pomocy udzielonej nie wcześniej niż w okresie 3 ostatnich lat.

Obowiązek sporządzania zaktualizowanych sprawozdań odnosi się zgodnie z § 2 ust. 2 przedmiotowego rozporządzenia nie tylko do sprawozdań zawierających informacje o pomocy udzielonej po 1 stycznia 2011 r., ale również do sprawozdań zawierających informacje o pomocy udzielonej przed 1 stycznia 2011 r. pod warunkiem, że zmiana wartości pomocy wykazanej w takim sprawozdaniu wystąpiła po tym dniu.

Jednocześnie w § 8a ust. 5 rozporządzenia znowelizowanego wskazano sposób postępowania w przypadku gdy pomoc udzielana jest wprost na podstawie aktu normatywnego, bez konieczności wydania decyzji lub zawarcia umowy, oraz bez obowiązku złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy a podmiot udzielający pomocy uzyskuje informację o udzielonej pomocy po upływie terminu przekazania sprawozdania. Taka sytuacja może mieć miejsce na przykład w przypadku gdy pomoc udzielana jest pracodawcom prowadzącym zakłady

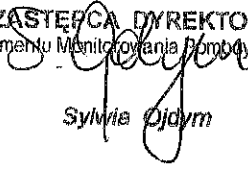
pracy chronionej na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407, z późn. zm.). Wówczas podmiot udzielający pomocy przekazuje sprawozdanie lub zaktualizowane sprawozdanie o udzielonej pomocy bezwzględnie.

Jednocześnie pragnę poinformować, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości z Państwa strony związanych z interpretacją ww. przepisów, istnieje możliwość zasięgnięcia informacji w tej sprawie pod numerami telefonów: (22) 55 60 443 – dla jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województw dolnośląskiego, kujawsko-pomorskiego, lubelskiego, lubuskiego, łódzkiego, małopolskiego, mazowieckiego, opolskiego oraz (22) 55 60 134 – dla jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województw podkarpackiego, podlaskiego, pomorskiego, śląskiego, świętokrzyskiego, warmińsko-mazurskiego, wielkopolskiego, oraz zachodniopomorskiego.

Ponadto informuję, iż najnowsza instrukcja użytkowania systemu SHRIMP jest dostępna na stronie internetowej UOKIK, w zakładce pomoc publiczna/ sprawozdawczość/ sporządzanie sprawozdań z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP.

Z poważaniem

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Monitorowania Dobrej Publicznej


Sylwia Ojczyk

